

HƯỚNG DẪN

Triển khai thực hiện phong trào thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” trong nữ đoàn viên, công nhân, viên chức, người lao động trong tình hình mới

Căn cứ Hướng dẫn số 34/HD-TLĐ ngày 21/11/2024 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về Hướng dẫn triển khai thực hiện phong trào thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” trong nữ đoàn viên, công chức, viên chức, người lao động trong tình hình mới; Căn cứ Hướng dẫn số: 747/HD-CĐĐVN ngày 15 tháng 11 năm 2024 của Công đoàn Điện lực Việt Nam về hướng dẫn khen thưởng các chuyên đề của tổ chức Công đoàn, Công đoàn Điện lực Việt Nam (Công đoàn ĐLVN) hướng dẫn triển khai thực hiện phong trào thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” trong nữ đoàn viên, công nhân, viên chức, người lao động (nữ đoàn viên, người lao động) trong tình hình mới như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa nội dung thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” theo tinh thần Nghị quyết Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam, Nghị quyết Đại hội VI Công đoàn Điện lực Việt Nam tới nữ đoàn viên, người lao động, góp phần thúc đẩy thực hiện mục tiêu bình đẳng giới, vì sự tiến bộ phụ nữ trong Tập đoàn Điện lực Việt Nam.

- Phát huy tinh thần đổi mới, sáng tạo của các cấp Công đoàn trong tổ chức thực hiện phong trào thi đua với nội dung, hình thức phong phú, đa dạng, phù hợp với tình hình thực tiễn, tập hợp đông đảo nữ đoàn viên, người lao động tích cực tham gia.

2. Yêu cầu

Phong trào được triển khai đồng bộ, thống nhất trong các cấp Công đoàn với tiêu chí thi đua cụ thể, thiết thực, phù hợp với quy định, điều kiện của từng cơ quan, đơn vị; đảm bảo hiệu quả thực chất, thu hút đông đảo nữ đoàn viên, người lao động. Góp phần xây dựng giai cấp công nhân và tổ chức Công đoàn vững mạnh.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI

1. Đối tượng: Nữ đoàn viên, người lao động đang làm việc tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc Tập đoàn Điện lực Việt Nam.

2. Phạm vi: Các cấp Công đoàn ĐLVN.

III. NỘI DUNG PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Thi đua lao động, sản xuất, phát huy sáng kiến, sáng tạo, cải tiến kỹ thuật, tham mưu giỏi, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao với năng suất, chất lượng, hiệu quả gắn với các phong trào thi đua, các cuộc vận động do Tổng Liên đoàn, Tập đoàn ĐLVN, Công đoàn ĐLVN, cơ quan, đơn vị... phát động.

2. Tích cực học tập nâng cao trình độ mọi mặt, giỏi chuyên môn nghiệp vụ, tay nghề, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác, lao động sản xuất đáp ứng theo yêu cầu nhiệm vụ được giao, góp phần xây dựng, phát triển cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và đất nước.

3. Tổ chức tốt cuộc sống gia đình, chăm sóc, nuôi con khỏe dạy con ngoan, thực hiện tốt chính sách dân số và phát triển, quan tâm gắn kết các thành viên, phòng chống bạo lực gia đình; xây dựng gia đình no ấm, tiến bộ, hạnh phúc, văn minh.

4. Tích cực tham gia các hoạt động xã hội, quan tâm tới lợi ích cộng đồng và xã hội. Đẩy mạnh việc thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng, lãng phí, các tệ nạn xã hội.

IV. CÁC TIÊU CHÍ THI ĐUA

1. “Giỏi việc nước”

- Chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; Tích cực tham gia các hoạt động, các phong trào thi đua do cơ quan, đơn vị, Công đoàn tổ chức, phát động.

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; tích cực, học tập nâng cao trình độ lý luận chính trị, văn hóa, chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng, tay nghề... Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin vào công việc và thực tiễn cuộc sống góp phần nâng cao năng suất, hiệu quả lao động, sản xuất, kinh doanh và công tác.

- gương mẫu, trách nhiệm, tham gia xây dựng tập thể đoàn kết, thống nhất, phát triển; tích cực thực hiện dân chủ cơ sở, tham gia xây dựng cơ quan, đơn vị vững mạnh; quan tâm đến lợi ích tập thể và cộng đồng.

- Có phẩm chất đạo đức tốt, có lối sống văn hóa, thanh lịch, trung hậu, cần kiệm tại cơ quan, đơn vị... phù hợp với quy tắc đạo đức, quy ước, quy định cộng đồng, đơn vị.

2. “Đảm việc nhà”

- Tổ chức tốt cuộc sống gia đình, tạo môi trường gia đình bình đẳng, hòa thuận, các thành viên trong gia đình tôn trọng, trách nhiệm, yêu thương, gắn bó, quan tâm giúp đỡ nhau trong cuộc sống; xây dựng gia đình no ấm, tiến bộ, hạnh phúc, văn minh.

- Có ý thức giữ gìn, phát huy những giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của dân tộc Việt Nam và phụ nữ Việt Nam.

- Tích cực rèn luyện để có sức khỏe tốt cả về thể chất và tinh thần; suy nghĩ tích cực, có lối sống lành mạnh; tham gia hoạt động thể dục thể thao, văn hóa - văn nghệ; có kiến thức và kỹ năng chăm sóc sức khỏe cho bản thân và gia đình.

V. TRIỂN KHAI PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Xây dựng kế hoạch

Xây dựng kế hoạch triển khai phong trào thi đua trong từng cấp Công đoàn, cụ thể hóa nội dung, tiêu chí thi đua phù hợp với đặc điểm đối tượng, ngành nghề và yêu cầu nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị. Có thể tham mưu lồng ghép thực hiện nội dung phong trào thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” cùng các phong trào thi đua, cuộc vận động đang thực hiện tại cơ quan, đơn vị.

2. Phát động phong trào

Hàng năm, các cấp Công đoàn phát động phong trào thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà”. Có đánh giá, bình xét khen thưởng theo năm, giai đoạn. Có thể lựa chọn nội dung và phát động các đợt thi đua ngắn hạn, dài hạn, đợt xuất theo yêu cầu thực tế.

3. Tổ chức các hoạt động, phong trào thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà”

- Thường xuyên tuyên truyền, giới thiệu về nội dung phong trào thi đua; vận động nữ đoàn viên, người lao động tham gia phong trào thi đua bằng các hình thức đa dạng, phong phú.

- Động viên, khuyến khích nữ đoàn viên, người lao động tích cực học tập, nâng cao trình độ văn hóa, kiến thức, chuyên môn, nghiệp vụ, tay nghề, các kỹ năng, đặc biệt là về ngoại ngữ, công nghệ thông tin, chuyên đổi số và hội nhập quốc tế.

- Thường xuyên tổ chức các hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao, hội thi, câu lạc bộ,... phù hợp nhằm tạo môi trường thuận lợi cho việc rèn luyện sức khỏe; vận động gia đình, xã hội tạo điều kiện để các thành viên trong gia đình được chăm sóc, rèn luyện nâng cao sức khỏe thể chất và tinh thần.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, phong trào thi đua thu hút đông đảo nam giới tham gia như “Nam giới và bình đẳng giới”, “Giỏi việc nước, chia sẻ việc nhà”... Đẩy mạnh các hoạt động gặp mặt, biểu dương gia đình đoàn viên, người lao động tiêu biểu.

- Củng cố, kiện toàn, nâng cao chất lượng hoạt động của Ban Nữ công các cấp để tham mưu hiệu quả cho Ban Thường vụ, Ban Chấp hành... chỉ đạo phong trào thi đua; thường xuyên bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ, năng lực cho cán bộ làm công tác Nữ công.

4. Đánh giá, sơ kết, tổng kết phong trào thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” ở các cấp Công đoàn

- Hàng năm, các cấp Công đoàn tổ chức đánh giá phong trào thi đua cùng với dịp tổng kết năm hoặc gắn với hoạt động kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8-3; Công đoàn các cấp căn cứ kết quả bình xét thi đua ra quyết định công nhận đạt “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” cho các cá nhân ở cấp mình; Lựa chọn các điển hình tiêu biểu để khen thưởng và đề nghị Công đoàn cấp trên khen thưởng theo quy định.

- Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, Công đoàn cơ sở trực thuộc Công đoàn ĐLVN được ban hành Quyết định tặng Giấy khen “Giỏi việc nước, đảm

việc nhà” cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua theo thẩm quyền của đơn vị.

- Số lượng, đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn, thủ tục, hồ sơ khen thưởng cấp Tổng Liên đoàn và Công đoàn ĐLVN thực hiện theo Phụ lục.

- Công đoàn ĐLVN 03 năm tổ chức sơ kết, 05 năm tổng kết giai đoạn phong trào thi đua và chỉ đạo triển khai sơ kết, tổng kết trong hệ thống Công đoàn Điện lực Việt Nam.

*** Một số lưu ý khi bình xét công nhận thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà”**

- Không bình xét và công nhận thi đua đối với nữ đoàn viên, người lao động mới được tuyển dụng dưới 06 tháng.

- Thời gian nghỉ thai sản đối với nữ đoàn viên, người lao động theo quy định được tính đề bình xét và công nhận thi đua.

- Nữ đoàn viên, người lao động được cử đi đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn, dài hạn (dưới 01 năm, trên 01 năm) chấp hành tốt các quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì thời gian học tập được tính vào thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị để bình xét và công nhận thi đua.

- Nữ đoàn viên, người lao động chưa kết hôn, chưa có con, mẹ đơn thân, làm tốt chức năng người con hiếu thảo, lễ phép, thương yêu, quan tâm, chia sẻ tình cảm với cha mẹ và các thành viên, giữ gìn nề nếp gia đình, chăm sóc con cái chăm ngoan, học giỏi (đối với mẹ đơn thân)... chung sức xây dựng gia đình văn hóa được bình xét và công nhận thi đua.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công đoàn ĐLVN

- Giao Ban Tuyên giáo - Nữ công đầu mối tham mưu hướng dẫn, theo dõi việc thực hiện phong trào thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” trong nữ đoàn viên, người lao động trong tình hình mới.

- Các Ban, Văn phòng Công đoàn ĐLVN căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện các nội dung có liên quan của phong trào thi đua.

2. Các Công đoàn trực thuộc

- Cụ thể hóa hướng dẫn, xây dựng tiêu chí, nội dung thi đua và bình xét danh hiệu “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” cho phù hợp với đặc điểm tình hình của đơn vị và Tập đoàn.

- Thường xuyên kiểm tra, theo dõi quá trình tổ chức thi đua, kịp thời phát hiện điều chỉnh những nội dung chưa phù hợp với thực tiễn đơn vị; tổ chức đánh giá, sơ kết, tổng kết; biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân, người lao động tiêu biểu ở cấp mình và đề nghị Công đoàn ĐLVN xét khen thưởng theo quy định.

- Tổng hợp báo cáo kết quả triển khai thực hiện phong trào thi đua về Công đoàn ĐLVN trong báo cáo hàng năm.

Trên đây là Hướng dẫn thực hiện phong trào thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” trong nữ đoàn viên, người lao động trong tình hình mới, Công đoàn ĐLVN yêu cầu các Công đoàn trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Tổng Liên đoàn (b/cáo);
- Ban Chấp hành CĐ ĐLVN (b/cáo);
- Ban VSTBPNEVN (ph/h);
- Các Công đoàn trực thuộc (th/h);
- Các Ban/VP CĐ ĐLVN (ph/h);
- Lưu: VT, TGNC.

Đỗ Đức Hùng

PHỤ LỤC

Số lượng, đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn, thủ tục, hồ sơ khen thưởng phong trào thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà”

I. KHEN THƯỞNG HÀNG NĂM

1. Bằng khen của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam

- Đối tượng xét tặng: Công đoàn cơ sở và cá nhân thuộc các đơn vị này.
- Số lượng xét tặng: Tổng Liên đoàn xét tặng cho Công đoàn Điện lực Việt Nam không quá 04 Bằng khen/năm cho các tập thể, cá nhân. Trong đó xét tặng không quá 50% cho tập thể.

2. Bằng khen của Công đoàn Điện lực Việt Nam

- Đối tượng xét tặng: xét tặng cho các Công đoàn từ Tổ Công đoàn đến Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và cá nhân thuộc các đơn vị này.
- Số lượng Bằng khen các chuyên đề: không quá 40 Bằng khen cho tập thể, cá nhân được phân bổ cho các đơn vị xét khen thưởng hàng năm theo số lượng sau:

- i) Không quá 06 Bằng khen đối với đơn vị có từ 25.000 đoàn viên trở lên;
- ii) Không quá 05 Bằng khen đối với đơn vị có từ 20.000 đoàn viên đến dưới 25.000 đoàn viên;
- iii) Không quá 04 Bằng khen đối với đơn vị có từ 10.000 đoàn viên đến dưới 20.000 đoàn viên;
- iv) Không quá 03 Bằng khen đối với đơn vị có từ 5.000 đoàn viên đến dưới 10.000 đoàn viên;
- v) Không quá 02 Bằng khen đối với đơn vị có từ 3.000 đến dưới 5.000 đoàn viên;
- vi) Không quá 01 Bằng khen đối với đơn vị có từ 1.000 đến dưới 3.000 đoàn viên;
- vii) Các đơn vị còn lại: Căn cứ vào các điều kiện và tiêu chuẩn tặng Bằng khen chuyên đề của Công đoàn ĐLVN, đơn vị được đề nghị xét trình 01 Bằng khen/chuyên đề cho cá nhân (nếu đủ điều kiện).

3. Điều kiện, tiêu chuẩn xét tặng Bằng khen của TLD

a) Đối với Công đoàn cơ sở

- Là Công đoàn cơ sở có thành tích tiêu biểu nhất trong số các Công đoàn cơ sở có thành tích thực hiện tốt phong trào thi đua “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà” của Công đoàn Điện lực Việt Nam.
- Hai năm liên tục hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên (tính cả năm đề nghị khen thưởng), trong đó có ít nhất 01 năm được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- Một trong hai năm liền kề (trước năm đề nghị khen thưởng Bằng khen của Tổng Liên đoàn) đã được tặng Bằng khen toàn diện hoặc Bằng khen chuyên

đề “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà” của Công đoàn Điện lực Việt Nam hoặc Bằng khen của các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố hoặc Bằng khen của các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, Công đoàn ngành Trung ương đối với phong trào thi đua này.

b) Đối với cá nhân

- Có thành tích tiêu biểu nhất trong số các cá nhân có thành tích thực hiện tốt phong trào thi đua “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà” của Công đoàn Điện lực Việt Nam.

- Hai năm liên tục (tính cả năm đề nghị khen thưởng) hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên, trong đó có ít nhất 01 năm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở, trong thời gian đó có 01 sáng kiến hoặc đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ về chuyên đề “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà” được công nhận (nghiệm thu) và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cơ sở.

- Một trong hai năm liền kề (trước năm đề nghị khen thưởng Bằng khen của Tổng Liên đoàn) đã được tặng Bằng khen toàn diện hoặc Bằng khen chuyên đề “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà” của Công đoàn Điện lực Việt Nam hoặc Bằng khen của các Liên đoàn Lao động tỉnh, thành phố, Công đoàn ngành Trung ương đối với phong trào thi đua này.

4. Điều kiện, tiêu chuẩn xét tặng Bằng khen của Công đoàn ĐLVN

Bằng khen “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà” của Công đoàn Điện lực Việt Nam xét tặng hằng năm cho các cấp công đoàn từ Tổ Công đoàn đến Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và cá nhân thuộc các đơn vị này đạt các tiêu chuẩn sau:

a) Đối với tập thể: Là đơn vị có thành tích xuất sắc trong công tác tổ chức, chỉ đạo và thực hiện phong trào thi đua “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà”.

b) Đối với cá nhân:

- gương mẫu chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, tích cực tham gia các hoạt động của công đoàn, được quần chúng trong đơn vị tín nhiệm;

- Là người tiêu biểu trong số các cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà” của đơn vị.

5. Hồ sơ, thời gian đề nghị khen thưởng

a) Hồ sơ

Hồ sơ trình khen thưởng cấp Tổng Liên đoàn ĐLVN gồm 02 bộ; hồ sơ trình khen thưởng Công đoàn Điện lực Việt Nam gồm 01 bộ, bao gồm:

i) Tờ trình của Công đoàn đơn vị kèm theo Danh sách đề nghị khen thưởng.

ii) Tóm tắt và báo cáo thành tích tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng có xác nhận của các cấp trình khen thưởng (theo mẫu gửi kèm).

iii) Biên bản họp và kết quả bình xét thi đua.

iv) Quyết định công nhận sáng kiến hoặc chứng nhận sáng kiến (đối với cá nhân).

b) Thời gian trình khen thưởng

Hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về Ban Tuyên giáo – Nữ công Công đoàn Điện lực Việt Nam trước ngày 25 tháng 11 hằng năm.

II. KHEN THƯỞNG SƠ KẾT, TỔNG KẾT GIAI ĐOẠN

Công đoàn Điện lực Việt Nam quy định cụ thể về đối tượng, tiêu chuẩn, hồ sơ khen thưởng danh hiệu Cờ thi đua và Bằng khen khi tiến hành sơ, tổng kết giai đoạn.

CÔNG ĐOÀN
CÔNG ĐOÀN.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng.... năm

BÁO CÁO THÀNH TÍCH TẬP THỂ
Đề nghị tặng Bằng khen chuyên đề
“Giỏi việc nước, đảm việc nhà” cấp.....
Năm

I. ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình:

- Tên đơn vị:
- Địa chỉ trụ sở chính:
- Địa chỉ trang tin điện tử:
- Điện thoại liên hệ:
- Địa chỉ email:
- Quá trình thành lập và phát triển

2. Chức năng, nhiệm vụ:

3. Cơ cấu tổ chức

- Tình hình đoàn viên, công nhân, viên chức, lao động (CNVCLĐ): Tổng số CNVCLĐ, trong đó tổng số nữ đoàn viên/tổng số đoàn viên.
- Tình hình cán bộ công đoàn, cán bộ nữ công công đoàn, ban nữ công quản chúng.

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước liên quan đến lao động nữ và trẻ em: Luật Bình đẳng giới, Luật Phòng chống bạo lực gia đình, Bộ luật Lao động 2019, Chiến lược quốc gia về bình đẳng giới giai đoạn 2021-2030.
- Không có nữ CNVCLĐ vi phạm kỷ luật từ khiển trách trở lên, không có CNVCLĐ vi phạm chính sách Dân số - KHHGD.

2. Kết quả thực hiện phong trào thi đua chuyên đề “Giỏi việc nước, đảm việc nhà” trong nữ CNVCLĐ

- Xây dựng Kế hoạch và phối hợp với lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp triển khai phong trào thi đua “Giỏi việc nước, đảm việc nhà”; Đổi mới, sáng tạo

trong triển khai, thực hiện các phong trào thi đua thu hút đông đảo nữ đoàn viên, người lao động tham gia.

- Tổ chức sinh hoạt nữ công định kỳ, tổ chức có hiệu quả các hoạt động về giới, bình đẳng giới, dân số - SKSS, gia đình, trẻ em, các hoạt động nhân dịp kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3, Phụ nữ Việt Nam 20/10...

- Chăm lo đời sống và tạo điều kiện cho nữ CNVCLĐ tích cực học tập nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, tay nghề, hiểu biết pháp luật; hỗ trợ nơi ở hoặc kinh phí gửi trẻ, nhà trẻ, phòng vắt trữ sữa, khám sức khỏe định kỳ cho người lao động và khám chuyên khoa phụ sản cho lao động nữ...

- Tổ chức có hiệu quả công tác vận động xây dựng gia đình “No ấm, tiến bộ, hạnh phúc, văn minh” gắn với xây dựng “Gia đình văn hóa”, nuôi con khỏe, dạy con ngoan, học giỏi.

- Vận động đoàn viên, người lao động tích cực tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện.

- Hàng năm gặp mặt, biểu dương nữ đoàn viên CNVCLĐ đạt danh hiệu “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà”, gia đình CNVCLĐ tiêu biểu hoặc tuyên dương, khen thưởng con CNVCLĐ có thành tích xuất sắc, tiêu biểu.

III. CÁC DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐÃ ĐẠT ĐƯỢC

1. Danh hiệu thi đua

Năm (năm học)	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định
20..... (20...-20...)	Hoàn thành tốt nhiệm vụ /hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.	QĐ số.../QĐ... ngày .../.../.../năm 20... về của ...
20..... (20...-20...)	Hoàn thành tốt nhiệm vụ /hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.	QĐ số.../QĐ... ngày .../.../.../năm 20... về của ...

Lưu ý: Nêu thành tích 02 năm liên tục bao gồm năm đề nghị khen thưởng

2. Hình thức khen thưởng

Năm (năm học)	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định, nội dung khen thưởng
20..... (20...- 20...)	Bằng khen (Giấy khen của Công đoàn Tổng Công ty trực thuộc TLD)	QĐ số...../QĐ... ngày .../.../.../năm 20... về của ...
	

XÁC NHẬN CỦA CĐCS
(Ký tên, đóng dấu)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA CÁC CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG
(Ký tên, đóng dấu)

CÔNG ĐOÀN...
CÔNG ĐOÀN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..... ngày..... tháng..... năm.....

BÁO CÁO THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
Đề nghị tặng Bằng khen chuyên đề
“Giỏi việc nước, đảm việc nhà” cấp.....
Năm

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Dân tộc: Tôn giáo:
- Sinh ngày, tháng, năm:
- Quê quán:.....
- Trú quán:
- Điện thoại: Email:
- Đơn vị công tác:
- Nghề nghiệp:
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Ngày vào Đảng (nếu có)

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao:

.....

2. Thành tích đạt được của cá nhân trong thực hiện phong trào thi đua chuyên đề “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà”

- Gương mẫu chấp hành các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và các quy định của địa phương nơi cư trú; tích cực tham gia phong trào thi đua “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà”; tham gia xây dựng nơi làm việc văn minh, phát triển; có tinh thần chia sẻ, giúp đỡ những người xung quanh.
- Chủ động, tích cực học tập nâng cao kiến thức; Có 01 sáng kiến về chuyên đề “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà” áp dụng hiệu quả trong phạm vi cơ sở.
- Có khả năng áp dụng kiến thức mới, cải tiến hoặc ứng dụng khoa học kỹ thuật, ứng dụng công nghệ thông tin vào công việc và thực tiễn cuộc sống góp phần nâng cao năng suất, hiệu quả lao động, sản xuất, kinh doanh và công tác.
- Biết tổ chức, sắp xếp cuộc sống gia đình khoa học; tạo môi trường gia đình bình đẳng, hòa thuận, các thành viên trong gia đình tôn trọng, trách nhiệm, yêu thương, gắn bó, quan tâm giúp đỡ nhau trong cuộc sống, con cái chăm ngoan, học giỏi; xây dựng gia đình no ấm, tiến bộ, hạnh phúc, văn minh.

- Có ý thức giữ gìn, phát huy giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của dân tộc Việt Nam và phụ nữ Việt Nam.
- Tích cực rèn luyện để có sức khỏe tốt cả về thể chất và tinh thần; có lối sống lành mạnh; tham gia và vận động những người xung quanh tham gia hoạt động thể dục thể thao, văn hóa - văn nghệ; có kiến thức và kỹ năng chăm sóc sức khỏe cho bản thân và gia đình.
- Tích cực tham gia, vận động mọi người tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện.

3. Thành tích đạt được của tập thể nơi cá nhân công tác (nếu cá nhân đề nghị khen thưởng là người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị)

- Tổ chức sinh hoạt nữ công định kỳ, tổ chức có hiệu quả các hoạt động về giới, bình đẳng giới, dân số - SKSS, gia đình, trẻ em, các hoạt động nhân dịp kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3, Phụ nữ Việt Nam 20/10...
- Chăm lo đời sống và tạo điều kiện cho nữ CNVCLĐ tích cực học tập nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, tay nghề, hiểu biết pháp luật...
- Duy trì tốt phong trào thi đua “Giỏi việc nước, Đảm việc nhà”; hàng năm có nữ đoàn viên đạt danh hiệu “Giỏi việc nước, đảm việc nhà”; xây dựng “Gia đình văn hóa”, tuyên dương, khen thưởng con CNVCLĐ có thành tích xuất sắc, tiêu biểu.

III. CÁC DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐÃ ĐẠT ĐƯỢC

1. Danh hiệu thi đua:

Năm (năm học)	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định
20..... (20...-20...)	Hoàn thành tốt nhiệm vụ/hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ/ Chiến sĩ thi đua cơ sở/ Đoàn viên công đoàn xuất sắc)	QĐ số.../QĐ... ngày .../.../năm 20... về ... của ...
20..... (20...-20...)	Hoàn thành tốt nhiệm vụ/hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ/ Chiến sĩ thi đua cơ sở/ Đoàn viên công đoàn xuất sắc)	QĐ số.../QĐ... ngày .../.../năm 20... về ... của ...

Lưu ý: Nêu thành tích 02 năm liên tục bao gồm năm đề nghị khen thưởng

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định, nội dung khen thưởng

20..... (20...- 20...)	Bằng khen (Giấy khen của Công đoàn Tổng công ty trực thuộc TLD)	QĐ số...../QĐ... ngày .../...../năm 20... về của ...

XÁC NHẬN THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ký tên, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA CĐCS
(Ký tên, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA CÁC CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG
(Ký tên, đóng dấu)

Lưu ý : Hồ sơ đề nghị khen thưởng

- Báo cáo đúng, đủ các nội dung theo yêu cầu, có số liệu minh chứng;
- Không dùng bì, không đóng quyển và chỉ gửi kèm các văn bản, quyết định được quy định tại Quy chế này;
- Hồ sơ được sắp xếp theo số thứ tự trong danh sách (tập thể, cá nhân) đề nghị khen thưởng kèm Tờ trình của cấp trình khen thưởng.